

Guatemala, 31 de mayo del 2018

Señor:  
Mario Renato Monterroso García.  
Viceministro del Deporte y la Recreación.  
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, en ocasión de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 223-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 9-2018, correspondiente al mes de mayo del 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 011 serie "B"

ACTIVIDADES REALIZADAS:

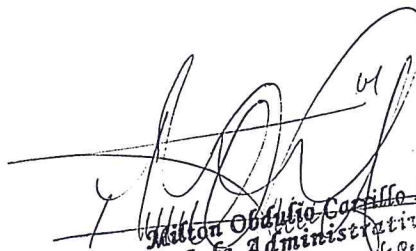
- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y cálculos relacionados al kilometraje del recorrido de los vehículos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de reportes relacionados al recorrido de los vehículos en el cumplimiento de comisiones internas y departamentales;
- c) Apoyar en la revisión mecánica de los vehículos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación antes y después de las comisiones internas y departamentales programadas;
- d) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para corroborar la disponibilidad de los vehículos para las comisiones requeridas según la planeación de la Sección de Servicios Generales;
- e) Brindar apoyo en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Apoyé en la comisión departamental saliendo del Parque Erick Barrondo al Departamento de Malacantán San Marcos, trasladando al personal de infraestructura a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyé en la comisión departamental saliendo del Parque Erick Barrondo al Departamento de Jutiapa y el Estor Izabal, trasladando al personal de Áreas Sustantivas, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de reportes relacionados al recorrido de los vehículos en el cumplimiento de comisiones internas y departamentales;
- d) Apoyé en la revisión mecánica de los vehículos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación antes y después de las comisiones internas y departamentales programadas;
- d) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para corroborar la disponibilidad de los vehículos para las comisiones requeridas según la planeación de la Sección de Servicios Generales;
- e) Apoyé en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.

  
Alan Augusto Pérez Paniagua

Vo.Bo.

  
Milton Obdulio Carrillo Sian  
Jefe Administrativo  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes